



École du Baluchon
330, rue Principale
Mansonville (Québec)
J0E 1X0
Téléphone: (450) 292-5717

Centre
de services scolaire
des Sommets

Québec 

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Cinquième SÉANCE DU 1^{er} juin 2026
RENCONTRE locale des 5e-6e année
À 17H15

ORDRE DU JOUR

1. Accueil et mot de bienvenue

Hélène souhaite la bienvenue aux membres.

2. Questions du public

Aucun public.

3. Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée et prise des présences

CÉ-25/26-36

2.1 Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée

Alexandra agira comme secrétaire.

2.2 Présence et quorum

Présences :

Fannie Brière-Brisebois, soutien

Marie-Eve Fontaine, parent

Alexandra Bruneau, enseignante

Joanie Collin, parent

Andrée-Anne Doucet, enseignante (en remplacement)

Hélène Deslandes, directrice

Stéphanie Daigneault, parent

Nancy Gagnon, parent

Absence :

Renée Tremblay, parent

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 1^{er} juin 2026

CÉ-25/26-37

Nancy propose l'adoption de l'ordre du jour du 1^{er} juin 2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal du 27 avril 2026

CÉ-25/26-38

10. Consultation sur les besoins de l'établissement (biens et services)

Glaçons

Réparation du toit pour les glaçons, les réparations auront lieu le 23 juin

14. Consultation : composition des membres du CÉ 2026-2027

Correction : statu quo avec 5 parents. Se rappeler que le personnel est sous-représenté.

Joanie propose l'adoption et suivi du procès-verbal du 27 avril 2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Résultats du sondage bien-être (adoption du plan de lutte en septembre 2026)

Hélène présente les résultats du sondage bien-être.

Les parents demandent s'il est possible d'avoir les données des années précédentes afin de pouvoir comparer et voir l'évolution.

Le document du plan de lutte corrigé et final sera présenté à la rentrée 2026.

7. **Approbation des frais chargés aux parents, choix du matériel didactique et manuels scolaires.**

CÉ-25/26-39

Hélène présente les procures et frais chargés.

Fannie propose l'approbation des frais chargés aux parents, du choix du matériel didactique et des manuels scolaires.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. **Adoption du code de vie 2026-2027**

CÉ-25/26-40

- Hélène présente le code de vie retravaillé, mais il reste sensiblement le même.
- Hélène présente le document décisionnel pour les avertissements et manquements.

Marie-Eve propose l'adoption du code de vie 2026-2027.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. **Budget**

9.1 **Reddition de compte du budget du CÉ incluant la distribution du reliquat**

Hélène présente la reddition de compte du budget du CÉ.

- Il reste 65 \$ dans le budget CÉ et l'argent sera retourné au gouvernement.

Hélène explique la distribution du reliquat.

- 12 \$ redistribué équitablement et crédité sur sortie scolaire.
- Le fond du reliquat sera complètement utilisé et distribué.

9.2 **Prévision des mesures-écoles pour 2026-2027**

Budget total de 90 000 \$ pour des bonifications

5 h de bonification pour un TES, pour faire 20 h	11 000 \$
38,05 % pour faire un 60 % en orthopédagogie	45 000 \$
Redistribuer le temps TES en DGA	1 800 \$
Bonification de 10 % Ou 20 % à la partageante pour décroïsonnement selon l'évaluation des besoins. À décider au courant de l'année.	12 500 \$ Ou 25 000 \$

Information générale du budget centralisé

Aide à la classe au préscolaire	15 h
Aide à la classe en 2e-3e année	10 h

9.3 **Budget des fonds 5**

Bilan à transmettre à la rentrée scolaire, car des dépenses sont encore à prévoir.

9.4 **Budget Service de garde**

- La projection est de + 500 \$.
- Le service de garde en 2026 est maintenu.
- Nous avons le seuil minimal de 6 enfants inscrits au régulier.

9.5 **Présentation des dépenses des budgets**

Hélène présente le tableau de la distribution des achats avec les différents budgets.

10. Projet éducatif : suivi

Le projet éducatif est en cours de réflexion et de travail. Il sera présenté dans sa version finale à la rentrée 2026.

Hélène présente le portrait des résultats d'élèves en lecture et écriture : fin d'année 2024-2025 et ceux de la 1^{re} et 2^e étape de 2025-2026.

11. Approbation des journées pédagogiques du service de garde 2026-2027

CÉ-25/26-41

Hélène présente le tableau des différents thèmes prévus lors des journées pédagogiques.

Stéphanie propose l'approbation des journées pédagogiques du service de garde 2026-2027.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

12. Approbation des sorties éducatives avant le premier conseil d'établissement de l'année 2026-2027

CÉ-25/26-42

- Demande pour la sortie à la SEPAQ, si subventionnée.
- Demande de sorties à distance de marche de l'école.
- Sortie de fin d'année : Arbraska pour toute l'école, montant à confirmer.

Marie-Eve propose l'approbation des sorties éducatives avant le premier conseil d'établissement de l'année 2026-2027.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. Location de locaux

CÉ-25/26-43

- 6 juin : location du gymnase par l'Association des propriétaires du Domaine Owl's Head.
- 13 juin : location de la cafétéria par la Fiducie foncière de la Vallée Ruiter.

Nancy propose l'approbation de la location des locaux.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. Information des parents

Les parents ont beaucoup apprécié la course des couleurs.

15. Information des enseignants

Aucune information.

16. Information du personnel de soutien

Fannie suggère qu'il faudra revoir la formule pour la formation « Moi, j'aide » de l'ambulance St-Jean pour les plus petits (préscolaire et 1^{re} année), bien que la formation mentionne que celle-ci pouvait être offerte à partir de 5 ans.

Marie-Ève suggère qu'il serait intéressant de faire une activité de mise en situation l'an prochain.

17. Information des membres de la communauté

Aucune information.

18. Information de la direction

- Hélène présente l'organisation scolaire.
- Hélène annonce son changement d'affectation. Elle sera remplacée par Anne-Louise Déziel, directrice adjointe de Brassard/St-Patrice.

19. Correspondance

Aucune correspondance.

20. Varia

20.1 Tour des arts

Daniel Dufresne propose d'offrir des ateliers de janvier à juin aux élèves. Marie-Ève laissera les coordonnées à Alexandra pour qu'elle communique avec lui.
À voir à la rentrée.

21. Levée de l'assemblée

CÉ-25/26-44

Andrée-Anne propose la levée de l'assemblée à 18 h 55.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.

Joanie Collin, présidente

Hélène Deslandes, directrice