



École du Baluchon
330, rue Principale
Mansonville (Québec)
J0E 1X0
Téléphone: (450) 292-5717

Centre
de services scolaire
des Sommets
Québec

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
3^e séance
19 janvier 2026
À 17 H 30
LOCAL 214 (classe de 5^e-6^e)

PROCÈS-VERBAL

1. Accueil et mot de bienvenue

Hélène souhaite la bienvenue aux membres.

2. Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée et prise des présences

CÉ-25/26-21

2.1 Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée

Alexandra agira comme secrétaire.

2.2 Présence et quorum

Présences :

Fannie Brière-Brisebois, soutien
Marie-Eve Fontaine, parent
Alexandra Bruneau, enseignant
Joanie Collin, parent

Hélène Deslandes, directrice
Jessica Labrecque-Côté, enseignante
Renée Tremblay, parent

Absence :

Stéphanie Daigneault, parent
Nancy Gagnon, parent

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ-25/26-22

Fannie propose l'adoption de l'ordre du jour du 19 janvier 2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal du 24 novembre 2025

CÉ-25/26-23

6. Budget :

Sondage aux parents pour les fonds "aide aux parents"

- Intérêt pour l'aide aux devoirs.
- Intérêt pour une conférence.

11. Information des parents :

- Demande pour casques de hockey : quantité à vérifier pour un groupe classe. Ceux-ci devront être utilisés à l'intérieur et à l'extérieur.
- Cible : aucun matériel efficace et durable
- Voir si de la peinture pourrait fonctionner sur le mur de brique. Projet à voir pour l'année prochaine. Renée demandera à Hiro si elle peut dessiner les cibles.

Renée propose l'adoption du procès-verbal du 24 novembre 2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Question du public

Aucun public.

6. Formation obligatoire – FICHES

Hélène rappelle aux membres que les fiches envoyées par courriel sont des formations obligatoires.

7. Suivi budgétaire

- Hélène présente le statut financier.
- Bonification du budget de Arianne pour tous les vendredis jusqu'à la fin juin.

8. Modification du code de vie pour intégrer le vouvoiement et le monsieur/madame

CÉ-25/26-24

- Hélène présente la modification apportée au code de vie.
- Ajout de l'emploi du vouvoiement et l'emploi du Monsieur/madame dans le code de vie, section **1. Je me respecte et je respecte les autres.**

Fannie propose l'approbation de la modification du code de vie.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. Grille-matières 2026-2027

CÉ-25/26-25

- Hélène présente le document.
- Proposition de garder le statu quo.
- Si possible : 30 minutes de musique et 30 minutes d'éducation physique pour le préscolaire.

Marie-Eve propose l'approbation de la grille-matière pour l'année 2026-2027.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10. Consultation sur les besoins de l'établissement (biens et services)

- Vérifications pour la sécurité des glaçons.
- Peinture dans le local des 4 ans.
- La toilette des 4 ans coule.
- Tournée des classes pour solidifier des meubles.
- Local 214 : Néons à changer.
- Porte d'entrée : s'assurer que les deux loquets fonctionnent.
- Besoin de bureaux dans certaines classes.
- Bureaux et chaises dans le local d'anglais.
- Borne de recharge pour véhicules électriques. ☺
- Service de débarcadère d'autobus.

11. Consultation des élèves sur un sujet relatif au fonctionnement de l'école

Proposition d'utiliser les données du sondage fait auprès des élèves sur l'intimidation.

12. Sorties éducatives

Pas de nouvelles sorties ajoutées.

13. Location des locaux

CÉ-25/26-26

Hélène informe les membres des locations à venir.

24 janvier	Fiducie foncière de la vallée Ruitter
7 février	Fannie
21 février	Fiducie foncière de la vallée Ruitter
1 ^{er} mars	Anne-Marie

Joanie propose l'approbation de la location des locaux.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. Bilan campagne de financement – North Hatley

Hélène présente le bilan de la campagne de financement.

- Participation : 27 familles sur 43
- Ventes totales : 6 138 \$
- Profits de 45 % distribués dans les fonds individuels des élèves : 2 762,10 \$

Campagne très appréciée, beaux produits, date bien choisie, commandes déjà prêtes à être distribuées.

15. Information des parents

Pas d'information.

16. Information des enseignants

Les profs présentent le don reçu (1500 \$) par le CIUSSS pour le projet Santé et Bien-être.

17. Information du personnel de soutien

Fannie informe que, dorénavant les adultes ont des dossards et des crampons pour la surveillance.

18. Information de l'O.P.P.

- Prochain diner : 17 février 2026.
- Mini pizza, salade César et brownies.
- Prix : 5 \$/enfant.

19. Information de la direction

Aucune information.

20. Correspondance

Aucune correspondance.

21. Varia

21.1 : Demande de la direction pour utilisation du reliquat (1267 \$)

- Famille en difficulté financière : proposition d'offrir de payer les frais impayés
- Solde restant : voir où cela pourrait être utile

22. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre se tiendra le 30 mars 2026.

23. Levée de l'assemblée

CÉ-25/26-27

Jessica propose la levée de l'assemblée à 18 h 25.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.

Joanie Collin, présidente

Hélène Deslandes, directrice