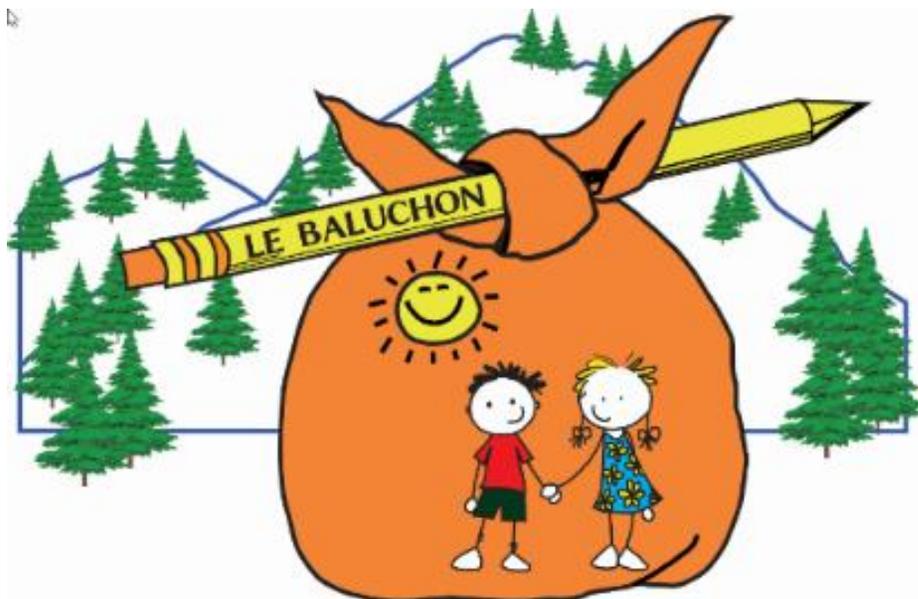


RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement 2023-2024

École du Baluchon



INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

En vertu des articles 82 et 110.4 de la Loi sur l'instruction publique (LIP), le rapport annuel (RA) du conseil d'établissement dresse le bilan de ses activités en présentant notamment les décisions prises par le conseil en application de cette loi et les résultats obtenus au terme de ces activités.

Conformément à l'article 457.6 de la LIP, le ministre peut, par règlement, prévoir les renseignements que doit contenir le RA d'un conseil d'établissement ainsi que la forme de ce rapport. Les établissements visés doivent utiliser le présent gabarit.

En vertu de l'article 82 de la LIP, le conseil d'établissement transmet une copie de son RA au centre de services scolaire.

Présentation à la population

Conformément à l'article 83 de la LIP, le conseil d'établissement informe annuellement les parents ainsi que la communauté que sert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité. Il est suggéré de déposer le rapport annuel sur la page Web de l'établissement.

Notes pour la rédaction

Les notes destinées à la personne responsable de la rédaction sont écrites en vert et en italique. Elles sont à supprimer au moment voulu. Les phrases débutant par un verbe à l'infinitif représentent des éléments prescrits dans le Règlement sur les renseignements que doit contenir le rapport annuel d'un conseil d'établissement.

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE du conseil d'établissement

En tant que président du conseil d'établissement de l'école du Baluchon, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport annuel 2023-2024. Vous y trouverez un résumé des actions prises lors de l'année scolaire. Tout au long de l'année, l'équipe-école a su veiller aux intérêts et au bien-être des étudiants. Plusieurs sorties sportives et culturelles ont été offertes aux élèves gratuitement ou à très peu de frais grâce aux mesures budgétaires du ministère et aux différents dons. Je tiens aussi à souligner l'implication et le bénévolat des parents membres du conseil d'établissement.

Bonne lecture!

Joanie Collin, présidente

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement.....	5
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	5
2.2 Activités réalisées et décisions prises	6
2.3 Résultats obtenus	9
Annexes.....	Erreur ! Signet non défini.

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Joanie Collin	Parent (présidente)
Nancy Gagnon	Parent
Stéphanie Daigneault	Parent
Marie-Eve Fontaine	Parent
Poste vacant	Parent
Aucun	Parent substitut
Sonia Fautoux	Membre du personnel enseignant
Arianne Grégoire	Membre du personnel enseignant
Fannie Brière-Brisebois	Membre du personnel de soutien
Mélanie Richard	Directrice

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
23/10/2023	1re séance ordinaire
18/12/2023	2e séance ordinaire
25/03/2024	3e séance ordinaire
22/04/2024	4e séance ordinaire
03/06/2024	5e séance ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	04-2024	Adoption	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	06-2024	Adoption	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	04-2024	Approbation	Questionnement sur le port des vêtements selon les saisons. Préciser ce que les élèves peuvent porter.
Approbation des contributions financières exigées	06-2024	Approbation	Sorties éducatives, frais chargés aux parents
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	06-2024	Approbation	Nous vérifions si les coûts demandés par les enseignants sont raisonnables
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	06-2024	Approbation	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	06-2024	Adoption	Modification des tarifs pour l'année 2022-2023 Journées pédagogiques de la rentrée Changement d'heure de fermeture
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas
Formation de comités (ex. :			Ne s'applique pas

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

sous-comité sur un sujet en particulier)			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			Ne s'applique pas
Consultation sur les critères de sélection de la direction	04-2024	Consultation	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	12-2023	Information	
Transmission de documents à l'intention des parents	À chacune des séances		
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			Ne s'applique pas
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	06-2024	Consultation	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études			Ne s'applique pas
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Ne s'applique pas
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	12-2023	Approbation	

Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	À chacune des sances	Approbation	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	12-2023	Information	Tous les services complémentaires sont en œuvres (psychoéducation, orthophonie, orthopédagogie, et service psychologie pour support aux enseignants et évaluation)
Consultation des parents			Ne s'applique pas
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	04-2024	Consultation	Sondage sur violence et intimidation
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	03-2023		Aide aux devoirs
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	03-2024	Approbation	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Tout au long		Francs-Maçons 750\$ Club Optimiste 35\$/par élève Municipalité Potton 1000\$
Adoption du budget annuel de l'établissement	12-2023	Adoption	
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Campagne de financement : café Torréfacteur Appalache	12-2023	Approbation	Au profit des fonds individuels

2.3 Résultats obtenus

Pouvoirs généraux
<ul style="list-style-type: none">• Le projet éducatif a été adopté cette année. Il couvre la période suivante : 2023-2027.• La mise en œuvre du plan de lutte contre l'intimidation et la violence assure un environnement sain et sécuritaire pour tous nos élèves.• Nous communiquons régulièrement avec les parents, soient par courriel, soit par le journal <i>l'Info-Baluchon</i>.
Pouvoirs liés aux services éducatifs
<ul style="list-style-type: none">• Les enseignants ainsi que les professionnelles offrent un service éducatif de qualité à nos élèves.• Tous les services des professionnels ont pu être dispensés.
Pouvoirs liés aux services extrascolaires
<ul style="list-style-type: none">• Nous avons offert un service d'aide aux devoirs.
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles
<ul style="list-style-type: none">• Le budget de l'établissement a été utilisé de manière efficiente.• Le projet <i>Embellissement de la cour d'école</i> est en cours. Les travaux se feront à l'été 2024.• La toiture a été refaite. Des travaux au salon du personnel ainsi que dans le local de musique ont été faits en lien avec des dégâts d'eau précédents.• Certains locaux ont été loués cette année.
Autres activités réalisées
<ul style="list-style-type: none">• Une campagne de financement a été réalisée au cours de l'année : vente de café Appalaches Torréfacteurs.

Calendrier des sorties et activités prévues

Activité	Clientèle	Date prévue	Responsable	Budget
Kermesse Pop corn	Tous	25 août	Tous	POp Corn : ____26____\$ Budget
Party Mousse	Maternelle-6 ^e année	5 septembre	Machine : Valérie	400\$ Budget
Sortie automne Identification champignons (Vallée Ruitier)	4e-5e-6e année (31 élèves + 2-3 adultes)	29 septembre	Alex et A-A	Autobus Ashby retenue : 197,90 \$ = 6,38 \$/élèves À charger aux parents ou parents accompagnateurs 6,50\$ chargé aux parents
Salon du livre	4e-5e-6e année (31 élèves + 2-3 adultes)	13 octobre	Andrée-Anne et Alex	Entrée au salon : 5,50\$/élève Autobus Ashby retenue: 894,23 \$ = 28,84 \$/élève Total/élève = 34,34 \$ 14,34 \$/élève = 444,54 \$ sorties culturelles 028-1-27440 20\$ chargé aux parents
Auteur Invité Au sous-sol de l'église	Maternelle à la 3e année (49 élèves + 3-5 adultes)	Michaël Escoffier	Sonia	10 \$/élève = 540 \$ sorties culturelles 028-1-27440 Nombres d'élèves de la maternelle à la 3e année est de 49...
Quilles et Burger King	Service de garde	8 décembre	Fannie et Lucie	20\$ par enfant

Cinéma Potton	Maternelle à la 6 ^e année	22 décembre	Alex	Gratuit à venir
Glissade-raquette- patin	Maternelle-1 ^e année	février	Alex - emprunt des tubes au CAB	Gratuit
Sortie Culturelle Zoo de Granby	4 ^e -5 ^e -6 ^e (31 élèves + 2-3 adultes)	27 mars	Arianne	Entrée au Zoo : 16,50 \$ Autobus Ashby retenue : 1001,64 \$ = 28,62 \$/élève Total/élève : 45,12 \$ 18,62 \$/élève = 651,70 \$ sorties culturelles 028-1-27440 26,50 \$ chargé aux parents
Sortie Culturelle La Fabricoleuse	Maternelle à la 3 ^e année	22 février	Valérie	En attente de trouver une salle et autres écoles pour participer
Sortie 6e année Fort débrouillard	6e (11 élèves)	14 juin	AA	40\$/ élève 30\$/élève budget club Optimiste = 10\$/élève Transport assuré par AA, Arianne et Karl
Sortie fin année: Université	Tous	19 juin 2024	Alexandra	Université : 25 \$/élèves Autobus : estimé à 25\$ /élèves Total estimé/élève : 50 \$ 20 \$/élève = 1 600 \$ bouge au cube 028-1-27470 30 \$ chargé aux parents
Sortie fin année : Camping	Maternelles à la 3e année	11 juin	Valérie et Maude	Entrée au camping : 8 \$/élève - 5 \$/ adulte Autobus Ashby retenue :

	(49 élèves + 4-6 adultes)			858,22 \$ = 15,60 \$/élève Total/élève : 23,60 \$ 20 \$/élève = 980 \$ bouge au cube 028-1-27470 3,60 \$ chargé aux parents
Sortie fin année*** Kayak (si impossible pour Université)	4e-6e année (31 élèves + 2-3 adultes)	19 juin	Andréanne et Alex	* 15 \$/élève Autobus Ashby : ?? Autobus Yamaska : ?? Total/élève : 15 \$ 15 \$/élève = 465 \$ bouge au cube 028-1-27470
Fin d'année	Tous	dernière semaine	Jessica	Budget surprise de Mélanie 😊