



École du Baluchon
330, rue Principale, Mansonville (Québec) J0E 1X0
Téléphone: (450) 292-5717

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
1^{RE} RENCONTRE TENUE LE 25 OCTOBRE 2021
LOCAL D'ANGLAIS (109)
À 17 H 30

PROCÈS-VERBAL

1. Ouverture de l'assemblée, prise des présences, vérification du quorum

1.1 Présences :

Fannie Brisebois, technicienne du sdg	Jean-Pascal Maillé, enseignant
Joanie Collin, parent	Amélie Payeur, parent
Stéphane Gauthier, parent	Mélanie Richard, directrice
Jessie-Lee Johnson, parent	Pascal Shannon, parent

Absences :

Anne-Marie Bouffard, personnel de soutien
Valérie Yargeau, enseignante

1.2 Présentation du rôle du CÉ

- Mélanie explique en gros le rôle du CÉ dont : agir dans l'intérêt des élèves de l'école.
- Les membres doivent adopter et approuver les documents que les enseignants élaborent.

1.3 Présentation du rôle du président du CÉ

- Le président ou la présidente préside l'assemblée.
- Il voit à l'élaboration de l'ordre du jour et du choix des sujets traités.

1.4 Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) vice-président

- Stéphane Gauthier, président à l'unanimité.
- Amélie Payeur, sera vice-présidente.

2. Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée

CÉ-21/22-01

Jean-Pascal Maillé agira comme secrétaire pour cette rencontre.

3. Question du public

Aucune question du public

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 25 octobre 2021

CÉ-21/22-02

Jessie Lee propose l'adoption de l'ordre du jour du 25 octobre 2021.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Lecture, adoption du procès-verbal du 7 juin 2021

CÉ-21/22-03

Amélie Payeur propose l'adoption du procès-verbal du 7 juin 2021.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Suivis au procès-verbal de la dernière rencontre

6. Composition du conseil d'établissement 21-22

- Résolution : Total de 10 membres. 2 enseignants, 1 personnel du service de garde, 1 professionnel, 1 membre du soutien, si un de ces sièges est refusé, un enseignant peut prendre la place.
- Changement dans le nombre de parents : 5 parents.

7. Adoption du budget annuel de fonctionnement du conseil

- 250 \$ sont alloués au CÉ par le centre de service.
- Ce montant sert à payer les boîtes à lunch.
- On peut aussi payer les frais de déplacement, les frais de gardiennage et les boîtes à lunch.

8. Présentation et suivi du projet éducatif

- Discussion des orientations du projet éducatif, dont l'amélioration du français avec les CAP écriture.
- Un ajout de 23 heures TES a été octroyé avec le budget pour les écoles défavorisées.
- 40 % de tâche a été octroyé en décloisonnement pour faciliter les apprentissages.

9. Correspondance

Aucune correspondance.

10. Travaux du conseil

10.1 Nomination des représentants de la communauté

Il n'y aura aucun représentant de la communauté.

10.2 Règle de régie interne du conseil

CÉ-21/22-04

Lecture par Mélanie Richard.

- Les séances débutent à 17 h 15 jusqu'à 19 h 15.
- 5 séances par année.
- On doit informer les parents et les membres du personnel. Absence : aviser le directeur ou le président.

Fannie propose l'adoption des règles de régie interne du conseil.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10.3 Formation obligatoire pour le conseil d'établissement

- Voir le courriel de Mélanie Richard.
- Lire le cahier en lien avec le conseil d'établissement.
- Possibilité de suivre un webinaire.

10.4 Calendrier des rencontres (décembre, janvier, mars, mai)

CÉ-21/22-05

Les prochaines rencontres se tiendront les :

- 1er décembre 2021
- 25 janvier 2022
- 24 mars 2022
- 31 mai 2022

Jean-Pascal Maillé propose l'adoption des dates des séances pour l'année scolaire 2021 -2022.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10.5 Dénonciation d'intérêt

Pour tout conflit d'intérêts, on doit le dénoncer et se retirer en cas de discussion litigieuse.

11. Campagne de financement

11.1 Collecte de bouteilles

- Stéphane a discuté avec le directeur des travaux publics à voir si c'était possible de ramasser les canettes pour notre collecte.
- Voir s'il y a possibilité de vendre des sacs.
- Revoir la formule.
- Aller chercher les canettes à Owl's Head lorsqu'il a des événements.
- Voir à mettre des boîtes lors des événements.
- Voir à impliquer les enfants de 5-6 années pour un côté entrepreneurial.
- Approcher les chalets locatifs à court terme.
- Info Potton et connexion Potton sur Facebook.
- La création d'un logo pourrait être intéressante pour le dépôt et la publicité de la campagne afin de maximiser les dons.
- Pascal suggère d'établir un plan pour la publicité tout au long de l'année.
- Voir à l'ajout d'une récompense pour les enfants qui participent à la collecte afin de maximiser l'implication auprès des enfants.

12. Information des parents (s'il y a lieu)

- Pascal veut en discuter avec sa conjointe pour la gestion de l'OPP. Il communiquera avec Anne-Marie pour les informations.
- Voir avec les retraités de la communauté pour l'implication dans l'OPP.
- Mélanie va relancer une date pour le comité de la cour d'école.

13. Information du Service de garde (s'il y a lieu)

14. CÉ-21/22-06

- Augmentation des tarifs au 1^{er} juillet 2021 :
 - Tarif journalier : 8,50 \$ à **8,55 \$**.
 - Journée pédagogique : 10,65 \$ à **10,70 \$**.
- Présentation des thématiques des journées pédagogiques pour l'année. Voir Christina pour la liste.

Amélie propose l'adoption des sorties éducatives.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

15. Information des enseignants (s'il y a lieu)

15.1 Sorties éducatives

CÉ-21/22-07

Mélanie présente le tableau des sorties pour l'année scolaire.

Fannie propose l'adoption des sorties éducatives.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

16. Information des membres de la communauté (s'il y a lieu)

Aucune information.

17. Information de la direction (s'il y a lieu)

Aucune information.

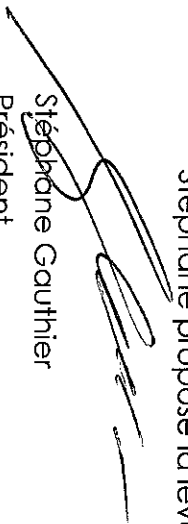
18. Affaires nouvelles

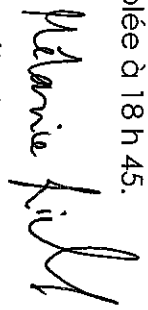
Aucune affaire nouvelle.

19. Levée de l'assemblée

CE-21/22-08

Stéphane propose la levée de l'assemblée à 18 h 45.


Stéphane Gauthier
Président


Mélanie Richard
Directrice